



L'Agence ComediHa!

ComediHa! – « Voir la vie en drôle »

POSTE : AGENT(E) DE SPECTACLES

Tu es à l'aise dans l'univers de la vente et du spectacle et les objectifs de vente te stimulent?

Tu veux travailler dans de super bureaux à Québec ou Montréal avec une équipe de direction qui travaille en t-shirt ? Tu aimes rencontrer des gens provenant des quatre coins de la planète ? Tu veux vivre dans un environnement de rêve et d'innovation où la créativité supplante la rationalité, où la coopération et le travail d'équipe sont plus importants que les succès individuels, où le pragmatisme prend la place du formalisme et de l'administration bureaucratique, où l'esprit entrepreneurial et le goût du risque supplantent le conservatisme, où le plaisir, la bonne humeur et le dépassement sont valorisés plus que la rigidité et la juste mesure ? Si la réponse à toutes ces questions est oui, alors joins-toi à nous !

Tu aimes « Voir la vie en drôle » et tu aimerais « Faire rire le Monde partout dans le Monde » ?

Tu veux avoir la chance de côtoyer une équipe allumée, drôle, créative qui veut avoir du fun et former une grande famille ?

Tu aimerais nous aider à devenir LE leader mondial le plus influent au sein des différentes communautés du rire et de l'humour ? Eh bien, cet emploi est pour toi !

Description sommaire du poste

Relevant du Directeur, Distribution, Monétisation & Acquisition l'agent(e) de spectacles représente l'Agence ComediHa! et ses artistes auprès des diffuseurs de spectacles, des organisateurs d'événements et des clients. Il est responsable de promouvoir les spectacles, tout en s'assurant de développer des calendriers de tournées optimaux en fonction des objectifs de chaque production. Il aura, par le fait même, la chance de participer à la croissance d'une entreprise en pleine ascension.

Principales tâches

- Développer & entretenir des liens d'affaire de haut niveau avec les acheteurs de spectacle ;
- Produire des propositions écrites personnalisées;
- Vendre les représentations d'un spectacle, négocier les conditions et rédiger les contrats auprès des clients;
- Analyser les revenus projetés et atteindre les objectifs établis;
- Assurer un suivi auprès du supérieur quant aux objectifs prévus;
- Analyser au quotidien l'évolution des ventes de billets;
- Mettre à jour les calendriers de tournées et communiquer de l'information aux différents intervenants;

- Représenter l'agence lors de conventions, conférences ou autres événements;
- Participer activement au développement des projets de spectacles des artistes;
- Accompagner les artistes lors de certains spectacles;
- Élargir et entretenir le réseau de contacts.

Compétences professionnelles

- Détenir un minimum de 5 ans d'expérience dans le domaine du spectacle;
- Détenir un minimum de 3 ans d'expérience en vente;
- Connaître les intervenants et le réseau de la diffusion de spectacles en salle au Québec;
- Connaître la géographie du Québec, du nord de l'Ontario et des Maritimes
- Maîtrise de l'utilisation des logiciels de la Suite Office, principalement Excel et Word et File Maker;
- Excellente maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Connaissance fonctionnelle de l'anglais (un atout);
- Capacité à travailler sous pression, à respecter des échéanciers serrés et à travailler sur plusieurs dossiers simultanément;
- Facilité à travailler en équipe et à respecter les lignes de communication;
- Être organisé et faire preuve de rigueur, de débrouillardise et de discrétion.

Conditions d'emploi

- Temps plein, permanent
- Salaire concurrentiel et selon l'expérience (programme de bonification possible);
- Basé au siège social de Québec ou au bureau de Montréal;
- Environnement de travail stimulant;
- Horaires flexibles, nombre d'heures par semaine.

Pour postuler

Fais parvenir ton curriculum vitae à alexandre.avon@comediha.com avant le 1^{er} juin à minuit en inscrivant dans l'objet de ton courriel, **le titre du poste pour lequel tu postules!**

Pour plus d'informations sur l'entreprise

Veuillez consulter l'adresse suivante : <http://comediha.com/>

Nous vous remercions à l'avance de votre candidature.

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

Note : Afin de faciliter la lecture du présent texte, nous avons employé le masculin comme genre neutre pour désigner aussi bien les femmes que les hommes.